

REPUBLIQUE DU TCHAD  
PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE  
MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE  
DIRECTION GENERALE  
UNITE DE GESTION DES PROJETS

وحدة-عمل-تقدم - Unité-Travail-Progrès



تشاد جمهورية  
الجمهورية ترانسة  
الوزراء رئاسة  
العامه الصحة وزارة  
العامه امانة  
العامه الإدارة التخطيط  
إدارة التخطيط

**TERMES DE REFERENCE INFORMATICIEN  
DE L'UNITE DE GESTION DES PROJETS**

**Janvier 2019**

## **1. Contexte**

La République du Tchad à travers le Ministère de la Santé Publique a mis en place une unité technique et opérationnelle d'exécution de projets dénommée "Unité de Gestion de Projets" (UGP) par arrêté N° 420/PR/PM/MSP/SE/SG/DGRP/2017 du 20 Octobre 2017 afin d'assurer l'efficacité, la cohérence et la pérennité de la gestion des Projets cofinancés par les PTF.

Sous la coordination de la Direction Générale et avec l'appui de l'Assistance technique nationale et internationale, l'UGP aura pour mission principale d'assurer la bonne gestion des projets. L'UGP est récipiendaire principal de la subvention GAVI pour la période 2019-2021 et s'est positionnée pour les subventions du Fonds mondial (FM) pour le VIH/TB et RSS pour la même période. Un accord de SR est établi entre l'UGP et le PNUD pour la gestion de la subvention du Fonds mondial pour le Paludisme.

L'UGP a prévu l'utilisation d'une partie de ces fonds pour recruter un Informaticien.

## **2. Fonctions, Responsabilités/Tâches**

L'Informaticien est chargé de :

- ❖ Assurer la maintenance préventive et curative du système informatique de l'UGP et de son intranet afin de garantir le bon fonctionnement de la plateforme logiciel et matérielle ;
- ❖ Administrer les bases de données de l'UGP ;
- ❖ Participer à la formation des utilisateurs des logiciels TOM2PRO de l'UGP et des SR et SSR ;
- ❖ Faire des recommandations, dans son domaine de responsabilités, qui permettraient une meilleure efficacité et efficience de la gestion du projet ;
- ❖ Assurer les sauvegardes périodiques des données comptables et programmatiques de l'UGP ;
- ❖ Maintenir le niveau de sécurité du système informatique contre les virus et les piratages éventuels ;
- ❖ Intervenir dans les meilleurs délais auprès des utilisateurs pour résoudre les pannes observées ;

- ❖ Elaborer les cahiers des charges pour les prestations extérieures liées au domaine.

### **3. Position**

L'Informaticien est placé sous l'autorité du Responsable Administration et Finance (RAF) et travaille en collaboration avec les membres de l'UGP.

### **4. Profil demandé**

Le candidat au poste d'Informaticien doit justifier :

- d'au moins un diplôme Bac+4 en informatique ;
- de 5 ans d'expérience dans la fonction d'informaticien ;
- de 2 ans au moins dans les projets financés par les PTF ;
- disposer d'une maîtrise dans un ou plusieurs logiciels comptables et de gestion des stocks, des systèmes d'exploitation sur PC en réseau intranet, de la suite MS-Office. La maîtrise de l'outil TOM2PRO serait un atout ;
- Avoir des notions dans la conception de base de données et de site internet.

### **5. Lieu d'affectation**

- N'Djaména, avec possibilité de déplacements à l'intérieur du pays.

### **6. Durée du contrat**

La durée du contrat sera d'une année, renouvelable sur la base des performances.